

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Liiketilän vuokraaminen Dimecc Oy:lle osoitteessa Åkerlundinkatu 8
TRE:3240/02.07.03/2023

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Jenni Rämälä, puh. 040 198 1286, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki on vuokrannut 3.11.2020 allekirjoitetulla sopimuksella 1.10.2020 alkaen yhteensä noin 84 m²:n suuruisen liiketilän Dimecc Oy:lle (Y-tunnus 2179030-4) osoitteessa Åkerlundinkatu 8, Tampere.

Vuokralaisen tilantarpeen kasvaessa vuokralainen haluaisi vuokrata lisäksi 52,5 m²:n suuruisen lisätilan 1.8.2023 alkaen.

Kokonaisvuokra lisätilan kanssa olisi 1.8.2023 alkaen 3.812,54 euroa kuukaudessa, johon lisätään aina kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Muutoin noudatetaan 3.11.2020 allekirjoitetun vuokrasopimuksen ehtoja.

Perustelut

Tampereen kaupunki on vuokrannut 3.11.2020 allekirjoitetulla sopimuksella 1.10.2020 alkaen yhteensä noin 84 m²:n suuruisen liiketilän Dimecc Oy:lle (Y-tunnus 2179030-4) osoitteessa Åkerlundinkatu 8, Tampere.

Vuokralaisen tilantarpeen kasvaessa Dimecc Oy:lle vuokrataan lisäksi 52,5 m²:n suuruisen lisätila 1.8.2023 alkaen.

Kokonaisvuokra lisätilan kanssa on 1.8.2023 alkaen 3.812,54 euroa kuukaudessa, johon lisätään aina kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Muutoin noudatetaan 3.11.2020 allekirjoitetun vuokrasopimuksen ehtoja.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Dimecc Oy, Tilapalvelut kirjaamo, Niko Suoniemi, Irene Impiö, Jenni Rämälä, tilaomaisuus

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 12.6.2023 www.tampere.fi
Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 12.6.2023.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
12.06.2023

Minna Kareinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 596

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.